



PROCEDURY I WYTYCZNE CHICAGOWSKICH SZKÓŁ PUBLICZNYCH

PRZEDŁUŻONY ROK SZKOLNY (ESY) (IEP Sekcja 14)

CEL

Usługi Przedłużonego Roku Szkolnego (ESY) zapewniają edukację specjalną i usługi powiązane poza normalnym rokiem szkolnym Chicagowskich Szkół Publicznych uczniom z niepełnosprawnościami, którzy wymagają takich usług, aby otrzymywać bezpłatną odpowiednią edukację publiczną ("FAPE"). Zasadniczym celem ESY jest zapobieganie znaczącej utracie umiejętności spowodowanej przez przerwanie edukacji specjalnej i/lub usług powiązanych podczas przedłużonych okresów, gdy szkoła nie funkcjonuje.

SPIS TREŚCI

Niniejszy pakiet obejmuje następującą dokumentację:

- Procedury - Szczegółowe informacje, które krok po kroku wyjaśniają, jak usługi ESY są ustalane w Okręgu
- Role i Obowiązki - Podział ról i obowiązków dla pracowników zaangażowanych w proces określania potrzeb ucznia dotyczących usług ESY
- Kryteria Kwalifikowalności - Kryteria do rozważenia podczas określania, czy uczeń potrzebuje usług ESY, aby otrzymać FAPE



PROCEDURY

PRZED SPOTKANIEM POŚWIĘCONYM IEP

1. Nauczyciel(e) ucznia i/lub dostawcy usług powiązanych gromadzą dane jakościowe i 1 ilościowe, jak określono w Kryteriach Kwalifikowalności. Dane są dokumentowane w formularzu Gromadzenia Danych dot. ESY w SSM.

PODCZAS SPOTKANIA POŚWIĘCONEGO IEP

2. Sekcja ESY IEP zadana następujące pytania: Czy zespół ds. IEP uważa, że usługi ESY mogą być potrzebne uczniowi?
 - a. Jeśli zespół ds. IEP odpowie "Nie" na podstawie danych jakościowych i ilościowych i innych informacji, zalecenia dotyczące IEP będą zawierały informację:
"Nie zaleca się, aby [uczeń] korzystał z usług ESY".

UWAGA: Jeśli następnie zostaną zgromadzone dane jakościowe i ilościowe oraz inne informacje i odzwierciedlają one możliwą potrzebę skorzystania z ESY, zespół ds. IEP powinien zebrać się ponownie przed zakończeniem roku szkolnego w celu zweryfikowania potrzeby skorzystania z usług ESY.
 - b. Jeśli zespół ds. IEP odpowie "Tak", zostanie zadane następujące pytanie: Czy Zespół ds. IEP posiada dane jakościowe i ilościowe do określenia, czy uczeń wymaga usług ESY?
 - i. Jeśli zespół ds. IEP odpowie "Nie", zalecenia dotyczące IEP będą zawierały informację:
"Decyzja w sprawie ESY nie może zostać podjęta dopóki dane jakościowe i ilościowe nie zostaną zgromadzone. Jak tylko dane te zostaną zgromadzone, Zespół ds. IEP powinien zostać ponownie zwołany w celu omówienia usług ESY. Jeśli zespół ds. ESY odpowie "Tak", należy przejść do kroku 3.
3. Tabela ESY automatycznie powieliła cele z IEP. Zespół ds. IEP powinien następnie określić, którymi z tych kwestii musi zająć się podczas okresu ESY przy użyciu Kryteriów Kwalifikowalności ułatwiających dyskusję. Zespół ds. IEP powinien także określić częstotliwość (minut tygodniowo) oraz czas trwania usług ESY.
4. Należy poprosić rodzica/opiekuna ucznia o wyrażenie zgody lub odmowy na skorzystanie z usług ESY poprzez wybranie "Tak" lub "Nie" w odpowiedzi na pytanie: "Czy rodzic zgadza się na skorzystanie z usług ESY i zobowiązuje się do przysyłania [Ucznia] na zajęcia ESY?"
 - a. Jeśli rodzic/opiekun zaakceptuje usługi ESY wybierając "Tak", zalecenia dotyczące IEP będą zawierały informację:

¹ Dane jakościowe i ilościowe mają różne znaczenia w zależności od tego, na których kryteriach zespół ds. IEP rozważa kwalifikację ucznia do usług ESY.

- Dane jakościowe i ilościowe w kontekście regresji/odzyskiwania oznaczają dane ukazujące poziom opanowania specyficznej umiejętności/celu przez ucznia rozważane pod kątem ESY tuż przed przerwą letnią, zimową i/lub wiosenną; poziom opanowania przez ucznia, gdy wraca on/ona z przerwy; oraz poziomy monitorowania postępu w tej specyficznej umiejętności/celu w okresie, takim jak pierwsze 30 dni szkolnych nowego roku szkolnego, aby przedstawić czas na odzyskanie utraconej wiedzy/umiejętności.
- Dane jakościowe i ilościowe dotyczące umiejętności na krytycznym etapie rozwoju oznaczają dane identyfikujące specyficzną umiejętność/cel rozważany pod kątem ESY, poziom opanowania w momencie spotkania poświęconego IEP oraz dane pokazujące, dlaczego letnia przerwa spowoduje znaczące zakłócenie w opanowaniu specyficznej umiejętności/celu przez ucznia.
- Dane jakościowe i ilościowe w przypadku specjalnych okoliczności opisują ilość opuszczonego czasu szkolnego, taką jak 10 lub więcej dni szkolnych, przyczynę nieobecności i dlaczego edukacja specjalna i/lub usługi powiązane nie mogły zostać zapewnione podczas nieobecności.



"[Uczeń] kwalifikuje się do usług ESY. Jeśli [Uczeń] spełnia swoje cele/kryteria na Czerwcowym Świadectwie IEP, cel nie będzie rozpatrywany podczas ESY. Jeśli jest to jedyny cel do osiągnięcia podczas ESY, [Uczeń] nie kwalifikuje się już do ESY."

b. Jeśli rodzic/opiekun ucznia odmówi skorzystania z usług ESY wybierając "Nie", zalecenia dotyczące IEP będą zawierały informację: "[Uczeń] kwalifikuje się do usług ESY, ale rodzice nie akceptują usług w tym momencie."

UWAGA: Rejonowy przedstawiciel okręgu szkolnego drukuje List o Braku Akceptacji Usług IEP przez Rodzica, rodzic/opiekun jest proszony o podpisanie go i list jest przesany do SSM.

PO SPOTKANIU POŚWIĘCONEMU IEP

5. Jeśli rodzic/opiekun dostarczy zawiadomienie (ustne lub pisemne) do rejonowego przedstawiciela okręgu szkolnego po spotkaniu poświęconemu IEP, że on/ona zmienił/a swoją decyzję dotyczącą odmowy skorzystania z usług ESY, IEP powinno zostać zweryfikowane, aby odzwierciedlić nową decyzję rodzica/opiekuna o zaakceptowaniu usług ESY po zabezpieczeniach proceduralnych dla spotkań rewizyjnych poświęconych IEP.

6. Raport zawierający wszystkich uczniów zakwalifikowanych do ESY przed końcem 3-go kwartału jest generowany przez SSM do weryfikacji przez rejonowego przedstawiciela okręgu szkolnego.

7. Rejonowy przedstawiciel okręgu szkolnego weryfikuje raport, sprawdzając, czy uczniowie uzyskali i/lub robią oczekiwane postępy w kwestii celów ESY.

UWAGA: Jeśli jedyny cel do osiągnięcia podczas ESY został osiągnięty, rejonowy przedstawiciel okręgu szkolnego powiadamia zespół ds. IEP, obejmujący rodziców/opiekunów, i zapewnia dane i inną dokumentację, która przedstawia opanowanie celu. Jeśli uczeń opanowuje cele ESY, rejonowy przedstawiciel okręgu szkolnego zwołuje ponownie zespół ds. IEP jak najszybciej w celu przeprowadzenia dyskusji

8. Jeśli uczeń kwalifikuje się i rodzic/opiekun zaakceptował usługi ESY podczas spotkania poświęconego IEP, rejonowy przedstawiciel okręgu szkolnego wysyła List o Akceptacji Usługi IEP przez Rodzica do domu ucznia.

a. Odpowiedź wraca i jest przesyłana do SSM oraz załączana do dokumentów SSM przed 1. czerwca. Jeśli rodzic/opiekun odpowiada "tak", rejonowy przedstawiciel okręgu szkolnego wskazuje stronę profilu ucznia, na którą on/ona będzie wchodzić dla celów ESY.

b. Rejonowy przedstawiciel okręgu szkolnego wskazuje odpowiedź akceptującą rodzica w SSM.



ROLE I OBOWIĄZKI

SZKOLNI CZŁONKOWIE ZESPOŁU DS. IEP

Nauczyciele edukacji ogólnej, nauczyciele edukacji specjalnej, Dostawcy Usług Powiązanych, rejonowy przedstawiciel okręgu szkolnego

- Zebrania danych jakościowych i ilościowych w formularzu Gromadzenie Danych dot. ESY, jak opisano w Kryteriach Kwalifikowalności.
- Upewnienie się, że dane jakościowe i ilościowe w formularzu Gromadzenia Danych dot. ESY są poprawne i odpowiednie.
- Uczestnictwo w określaniu kwalifikowalności ucznia do usług ESY dla każdego celu przeprowadzanym przez zespół ds. IEP przy użyciu Kryteriów Kwalifikowalności

REJONOWY PRZEDSTAWICIEL OKRĘGU SZKOLNEGO

- Weryfikacja raportu generowanego przez SSM nt. uczniów kwalifikujących się do ESY i kontaktowanie się z zespołem IEP, obejmującym rodziców/opiekunów, jeśli uczeń osiągnął cele, nad którymi miał pracować podczas ESY, zaplanowanie spotkania w celu określenia, czy uczeń nadal wymaga usług ESY.
- Jeśli uczeń kwalifikuje się i rodzic/opiekun zaakceptował usługi ESY podczas spotkania poświęconego IEP, wysłanie Listu o Akceptacji Usługi IEP przez Rodzica przed 1. czerwca. Dokumentowanie odpowiedzi w SSM.

RODZIC(E)/OPIEKUN(OWIE)

- Uczestnictwo w określaniu kwalifikowalności ucznia do usług ESY dla każdego celu przeprowadzanym przez zespół ds. IEP przy użyciu Kryteriów Kwalifikowalności.
- Jeśli zespół ds. IEP określi, że uczeń kwalifikuje się do usług ESY, zaakceptowanie lub odmowa skorzystania z usług ESY na spotkaniu poświęconemu IEP. Jeśli dojdzie do odmowy skorzystania z usług ESY, należy wypełnić List o Braku Akceptacji Usług IEP przez Rodzica.
- Jeśli uczeń kwalifikuje się do skorzystania z usług ESY i usługi zostały zaakceptowane podczas spotkania poświęconego IEP, wypełnienie i odesłanie Listu o Akceptacji Usługi IEP przez Rodzica.
- Jeśli rejonowy przedstawiciel okręgu szkolnego dostarczy zawiadomienie o opanowaniu celów do osiągnięcia podczas ESY przed ostatnim dniem szkoły, uczestnictwo w spotkaniu poświęconemu IEP w celu omówienia, czy uczeń nadal potrzebuje usług ESY.



KRYTERIA KWALIFIKOWALNOŚCI

Wszyscy uczniowie z niepełnosprawnościami muszą być brani pod uwagę, jeśli chodzi o usługi ESY co roku. Przedłużony rok szkolny może być konieczny, gdy uczeń może doświadczyć regresji w obszarach nauki mających zasadnicze znaczenie dla jego/jej osiągnięcia samowystarczalności i niezależności podczas planowanych przerw od nauki.

Zespół ds. IEP może zdecydować, że uczeń z niepełnosprawnościami potrzebuje usług ESY w celu otrzymania FAPE tylko jeśli dokumentacja pokazuje, że CO NAJMNIEJ JEDNO z następujących kryteriów jest spełnione:

KRYTERIUM 1: REGRESJA/ODZYSKANIE

Uczeń w porównaniu do uczniów bez niepełnosprawności:

- Traci wiedzę/umiejętności związane ze specyficznymi celami IEP po przerwie letniej, zimowej i/lub wiosennej lub innych przerwach w nauce; ORAZ
- Wymaga więcej czasu na odzyskanie wiedzy/umiejętności istotnych dla mierzonych celów IEP.

Uwaga: "Regresja" oznacza ilość straty nauczonej umiejętności lub zdobytej wiedzy, która została określona w celach ucznia w IEP, mającej miejsce podczas planowanej przerwy w nauce. "Czas na odzyskanie" to ilość czasu niezbędna, aby odzyskać te utracone umiejętności, gdy nauczanie w szkole rozpocznie się ponownie. Wszyscy uczniowie zwykle spędzają czas na początku roku szkolnego na weryfikację i ponowne powtórzenie wcześniej nauczonych umiejętności. Wieloletnie poradnictwo ISBE sugeruje, aby weryfikacja i ponowne powtórzenie nauczonych treści i umiejętności nie trwało dłużej niż pierwsze 30 dni szkolnych roku szkolnego.

KRYTERIUM 2: UMIEJĘTNOŚCI NA KRYTYCZNYM ETAPIE ROZWOJU

Gdy uczeń jest na krytycznym etapie rozwoju umiejętności, która zwiększy jego/jej wyniki w nauce lub wyniki funkcjonalne lub samowystarczalność i umiejętność ta nie została całkowicie zdobyta i opanowana pod koniec roku szkolnego, to prawdopodobne, że pojawiająca się umiejętność zostanie utracona z powodu przerwania usług nauczania, w szczególności podczas przerwy letniej.

Nauczyciele edukacji specjalnej i dostawcy usług powiązanych gromadzą dane jakościowe i ilościowe dla każdej specyficznej umiejętności/celu, które są istotne dla potencjalnej potrzeby skorzystania z ESY przez ucznia. Dane muszą pokazywać, że spełnione jest KAŻDE z poniższych:

- A. A. Specyficzna umiejętność/cel umożliwi uczniowi zwiększenie jego/jej wyników w nauce lub wyników funkcjonalnych lub samowystarczalność. Przykłady takich umiejętności obejmują, między innymi:
- Zdobycie umiejętności komunikacji, np. poprzez wykorzystywanie znaków funkcjonalnych, urządzenia do komunikacji, Braille'a;
 - Niezależne korzystanie z toalety;
 - Niezależność w żywieniu;
 - Niezależność w poruszaniu się;
 - Uczenia się;
 - Zachowania; lub
 - Inne;
- B. Specyficzna umiejętność/cel jest na krytycznym etapie rozwoju jak udokumentowano w danych dotyczących monitorowania postępu; oraz
- C. Przerwa w usługach doprowadzi do utraty okazji do opanowania specyficznej umiejętności/celu jak udokumentowano w danych dotyczących monitorowania postępu.



UWAGA: IEP dostarcza zawiadomienie, że jeśli uczeń opanował cel do osiągnięcia podczas ESY związany ze zdobyciem umiejętności, która była w krytycznym etapie rozwoju przed zakończeniem roku szkolnego, ESY nie jest już wymagana do osiągnięcia tego celu. Jeśli uczeń osiągnął wszystkie cele związane z umiejętnościami na krytycznym etapie rozwoju, rejonowy przedstawiciel okręgu szkolnego powinien zaplanować spotkanie poświęcone IEP w celu określenia, czy uczeń nadal wymaga usług ESY.

KRYTERIUM 3: SPECJALNE OKOLICZNOŚCI

Specjalne okoliczności to unikalne sytuacje wiążące się z lub wpływające na ucznia, które doprowadziły do znaczącego zakłócenia w dostarczaniu edukacji specjalnej i usług powiązanych oraz są rozważane przez jego/jej zespół ds. IEP dla każdego przypadku z osobna. Specjalne okoliczności obejmują, między innymi, ucznia doświadczającego przedłużających się szkolnych nieobecności z powodu stanu umysłowego lub fizycznego i nie mogącego uczestniczyć w usługach edukacyjnych w domu/szpitalu lub przeniesień z powodu bezdomności lub zmian opiekunów, które wpływają na edukację ucznia.

Nauczyciele edukacji specjalnej i dostawcy usług powiązanych gromadzą dane jakościowe i ilościowe pokazujące istnienie okoliczności specjalnych, gdy spełniony jest JEDEN z poniższych:

- A. Podczas roku szkolnego stan umysłowy lub fizyczny ucznia doprowadził do przedłużających się nieobecności szkolnych bez usług udzielanych w domu/szpitalu;
- B. Uczeń doświadczył znaczącego zakłócenia w dostarczaniu edukacji specjalnej i/lub usług powiązanych, np. z powodu przeniesienia z powodu bezdomności lub zmian opiekunów; lub
- C. Decyzja podjęta po rzetelnym wysłuchaniu lub sesja dotyczącej rozwiązywania kwestii spornych, mediacja lub inne zawarcie ugody wymaga, aby uczeń otrzymał usługi ESY.

Gdy gromadzenie WSZYSTKICH danych jakościowych i ilościowych nie zostało ukończone z powodu nieobecności ucznia, nieobecności nauczyciela, itp., zespół ds. IEP udokumentuje powody, dla których wszystkie wymagane dane nie zostały zgromadzone oraz zweryfikować inne istotne informacje (np. dane dotyczące monitorowania postępu, wkład pracowników szkoły lub rodzica/opiekuna) w celu przeprowadzenia oceny pod kątem ESY.



Często Zadawane Pytania dotyczące ESY

- 1. W jaki sposób i gdzie szkolne zespoły śledzą dane pod kątem ESY?**
Podsumowanie danych jakościowych i ilościowych wymaganych do kwalifikowalności do ESY będzie musiało zostać wprowadzone do formularza Gromadzenia Danych dot. ESY w SSM. Nauczyciele, którzy korzystają ze swoich własnych formularzy do monitorowania postępu w celu gromadzenia danych jakościowych i ilościowych w czasie, gdy monitorują postęp osiągnięcia celów IEP, mogą przysyłać te informacje do SSM.
- 2. Jeśli uczeń spoza Okręgu jest przeniesiony z zaleceniem ESY wskazanym na jego/jej IEP, co powinien zrobić zespół ds. IEP powinien?**
Podobnie jak we wszystkich przypadkach, zespół ds. IEP musi postępować zgodnie z procesem przedstawionym w sekcji zatytułowanej Podręcznik Proceduralny ODLSS - Uczniowie z Niepełnosprawnościami Przenoszący się z Innych Okręgów Szkolnych. Okręgowi członkowie zespołu ds. IEP w nowej szkole powinni zgromadzić dane jakościowe i ilościowe niezbędne do określenia, czy określenie kwalifikowalności do usług ESY jest odpowiednie na podstawie powyższych Kryteriów Kwalifikowalności. W razie potrzeby, powinno zostać zwołane spotkanie poświęcone IEP w celu weryfikacji decyzji na temat ESY podjętej przez poprzedni okręg szkolny.
- 3. W jaki sposób rodziny zostaną powiadomione o miejscu prowadzenia usług ESY dla ich dziecka?**
Rodzice zostaną powiadomieni o miejscu prowadzenia usług ESY dla ich dziecka w Liście o Akceptacji Usługi IEP przez Rodzica, który ma zostać wysłany przed 1. czerwca.
- 4. W jaki sposób szkoła powinna odpowiedzieć rodzicowi, który wnioskuję o usługi ESY?**
Wszystkie decyzje dotyczące ESY są podejmowane przez zespół ds. IEP, obejmujące rodziców, na podstawie danych jakościowych i ilościowych oraz innych istotnych informacji. Kryteria kwalifikowalności powinny zostać zakomunikowane rodzicom. Określenia dokonuje zespół ds. IEP postępując zgodnie z Procedurami i Wytycznymi dotyczącymi ESY.